

SPRAWOZDANIE (CZĘŚCIOWE*/KOŃCOWE*)¹⁾

z wykonania zadania publicznego „*Tworzenie i prowadzenie Stołecznego Centrum Współpracy Obywatelskiej*” (nazwa zadania)

w okresie od 01.03.2009 do 31.12.2009,
określonego w umowie nr CK-WOP/B/X/3/3/65/89/2009/NGO,
zawartej w dniu 30.03.2009, pomiędzy
Miastem Stołecznym Warszawą
a Stowarzyszeniem Biuro Obsługi Ruchu Inicjatyw Społecznych BORIS
(nazwa organu zlecającego) (nazwa organizacji pozarządowej*/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

Data złożenia sprawozdania: 30.01.2010

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym w ofercie? Jeśli nie – dlaczego?

Zakładanym celem Stołecznego Centrum Współpracy Obywatelskiej jest:

- wspieranie organizacyjne, techniczne, informacyjne i szkoleniowe warszawskich organizacji pozarządowych i inicjatyw obywatelskich;
- zwiększenie aktywności warszawskich organizacji i inicjatyw obywatelskich w ich samodzielnym rozwiązywaniu problemów na rzecz zwiększenia jakości życia mieszkańców Warszawy.

W okresie sprawozdawczym podjęto wszystkie zaplanowane działania i osiągnięto rezultaty, które potwierdzone są danymi liczbowymi wskaźników zaprezentowanych w punkcie 3 niniejszego sprawozdania oraz przeprowadzoną ewaluacją – raport stanowi załącznik do niniejszego sprawozdanie.

2. Opis wykonania zadania z wyszczególnieniem działań partnerów i podwykonawców²⁾

RELACJE Z DZIAŁAŃ PROWADZONYCH PRZEZ SCWO MOŻNA OBEJRZEĆ NA STRONIE WWW.CENTRUMWSPOLPRACY.ORG.PL

I. Informacja, promocja , badania

W ramach działań informacyjnych klienci SCWO otrzymali wiedzę z zakresu:

- wiedza ogólna o trzecim sektorze
- wiedza o ofercie SCWO
- podstawowa wiedza na temat gdzie i u kogo szukać pomocy z zakresu wspierania inicjatyw pozarządowych i obywatelskich.

Informacja ze względu na soję specyfikę świadczona była głównie telefonicznie i poprzez Internet. Korzystano także z wydawnictw 3W, zakupionych w ramach projektu w poprzednim roku (zakup wydawnictw w roku 2009 zostanie zrealizowany w sierpniu).

Stowarzyszenie BORIS prowadzi odrębną stronę internetową www.centruwspolpracy.org.pl, która zawiera wszystkie aktualne informacje o SCWO. Serwis ten nie zastępuje innych portali dla organizacji pozarządowych skupia się na ofercie Centrum. Informacje o działaniach SCWO umieszczane są regularnie na portalach www.ngo.pl i www.warszawa.ngo.pl oraz w newsletterze.

Dodatkowo w ramach realizacji zadań informacyjnych wydany został Kurier Obywatelski, który dystrybuowany był w ramach Dni Warszawskich Organizacji Pozarządowych i zyskał pozytywną opinię czytelników. (jego egzemplarz został załączony do sprawozdania częściowego). Także dodatkowo udało się wydać ulotkę promującą partnerstwo – jej egzemplarz załączono do sprawozdania.

Zespół wdrażający SCWO dużą wagę przywiązuje do wizerunku i promocji projektu.

Ujednoliconą została linia kolorystyczna i wygląd wszystkich materiałów. Podwykonawcy i realizator pracują na ujednoliconych wzorach dokumentów (wzory dokumentów wewnętrznych SCWO stanowią załącznik do sprawozdania) oraz posługują się materiałami promocyjnymi: ulotka, plakat, teczka szkoleniowa, długopis (komplet materiałów został dołączony do sprawozdania częściowego). Szczególną wagę przywiązujemy do strony internetowej. Dbamy aby była ona żywa i zawierała aktualne informacje o projekcie.

Liczba wejść na stronę w trakcie trwania projektu wyniosła 4644 w tym **odwiedziny niepowtarzalnych użytkowników to liczba 2919.**

Szczegółowe dane z wykorzystania strony stanowią załącznik do sprawozdania.

II Poradnictwo indywidualne i konsultacje specjalistyczne

1. Poradnictwo indywidualne

Klientom SCWO udzielane było poradnictwo w zakresie:

- zakładanie stowarzyszenia, fundacji, rozwiązanie organizacji,
- wypełnianie formularzy do Krajowego Rejestru Sądowego,
- procedury wewnętrzne w organizacji (zebranie założycielskie, Walne, zmiany statutu, uchwały Walnego, zarządu),
- ubieganie się o status Organizacji Pożytku Publicznego,
- zarządzanie zespołem, wewnętrzne wzmocnienie organizacji, wolontariat,
- planowanie przyszłych działań,
- pozyskiwanie środków na działania społeczne w tym pisanie projektów i wniosków o dotacje w tym do Europejskiego Funduszu Społecznego,
- pomoc w tworzeniu partnerstw i koalicji problemowych, mobilizowanie ludzi do działań

- rzecznictwo interesów organizacji pozarządowych.
- ewaluacja

Poradnictwo było świadczone w siedzibie SCWO i siedzibie klienta, przez telefon i Internet. Przeprowadzono także 2 spotkania – konsultacje zbiorowe. Każde ze spotkań trwało 4 godziny i było przeprowadzone w ramach wsparcia facylitatora. Spotkania prowadzili sami uczestnicy, którzy dzielili się swoją wiedzą pod opieką doradcy facylitatora.

- 10.03.2009 „Księgowość w organizacjach”

- 18.06.2009 „wypalenie zawodowe i mobilizowanie ludzi do działania”

Specjalista ds. poradnictwa oraz 3 doradców (4 osoby – 1 i ½ etatu) udzielało porad od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 – 17.00.

Poradnicy dostępni byli dla klientów przez 2160 godzin.

2. Poradnictwo specjalistyczne.

W ramach SCWO świadczone są porady specjalistyczne w zakresie:

- księgowości
- prawa
- nowych technologii IT
- długofalowe poradnictwo księgowe i prawne

a) *poradnictwo księgowe*- świadczone było 1 x w tygodniu 1,5 godziny w początkowym okresie, jednak potrzeby klientów w zakresie porad księgowych przerosły oczekiwania BORIS dlatego zwiększono ilość dyżurów w ramach dostępnego dofinansowania na 2x w tygodniu 1,5 godziny.

W okresie sprawozdawczym odbyły się dyżury księgowej w dniach: 11.05, 13.05, 18.05, 20.05, 25.05, 27.05, 01.06, 08.06, 10.06, 22.06, 01.07, 13.07, 15.07, 20.07, 22.07, 27.07, 3.08, 05.08, 12.08, 02.09, 09.09, 14.09, 16.09, 21.09, 23.09, 28.09, 30.09, 05.10, 7.10, 12.10, 14.10, 19.10, 21.10, 28.10, 02.11, 04.11, 09.11, 16.11, 18.11, 23.11, 25.11, 07.12, 09.12, 14.12, 16.12, 21.12, 23.12, 28.12, 30.12

Udzielone porady obejmowały następujące zagadnienia :

- prawidłowości sporządzania bilansu
- prawidłowe księgowanie przychodów
- zasad prowadzenia księgowości
- jak prowadzić księgowość organizacji pozarządowej
- prowadzenie działalności odpłatnej i rozliczanie podatku VAT
- ewidencjonowanie środków trwałych
- CIT 8 – prawidłowe wypełnienie

Księgowa dostępna była dla organizacji i osób przez 73,5 godziny.

b) *poradnictwo prawne*- świadczone jest 1 x w tygodniu 1,5 godziny

W okresie sprawozdawczym odbyły się dyżury prawniczki w dniach: 07.04, 17.04, 24.04, 08.05, 15.05, 22.05, 29.05, 10.06, 19.06, 26.06., 30.06., 08.07, 21.07, 28.07, 4.08, 11.08, 18.08, 25.08, 01.09, 08.09, 15.09, 14.10, 20.10, 28.10, 03.11, 10.11, 17.11, 24.11, 01.12, 08.12, 15.12, 22.12

Dodatkowo odbyły się 2 dyżury w dniu 09.06 i 23.11 na prośbę klienta.

Udzielone porady dotyczyły:

- zaskarżenie planu zagospodarowania miejscowego
- prawidłowe przeprowadzenie Walnego zebrania
- statut i rejestracja nowopowstającej organizacji
- prawidłowe brzmienie uchwał
- zgodność statutu z wymogami statusu pożytku publicznego
- rejestracja NZOZ przez Stowarzyszenie

Prawniczka dostępna była organizacji i osób przez 51 godzin.

c) poradnictwo IT

Porady te odbywają się po zgłoszeniu telefonicznym zainteresowanej organizacji.

W okresie sprawozdawczym porady obejmowały następujące zagadnienia:

- domeny, hosting, tworzenie strony
- obsługa programu księgowego
- obsługa programu kadry płace i dostosowanie go do specyfiki organizacji

Poradnik IT dostępny był dla klientów SCWO przez 22 godziny

d) poradnictwo długofalowe księgowe i prawne

Usługa ta polega na długotrwałej pracy z jednym podmiotem w zakresie usprawnienia w danej dziedzinie czy temacie związanych z prawnym bądź księgowym aspektem funkcjonowania organizacji.

Wsparcie objętych zostało:

- Integracyjny Klub Sportowy „Media Curling Club” – 1,5 godz. (aspekty prawne)
- Fundacja Mleko Mamy – 1,5 godz. (aspekty prawne)
- Stowarzyszenie Młodych Dziennikarzy PLOS – 0,5 godz. (aspekty księgowe)
- Stowarzyszenie Właścicieli Lokali – 3,5 godz. (aspekty księgowe)
- Stowarzyszenie Centrum Praw Ojca i Dziecka – 4 godz. (aspekty księgowe)
- Fundacja terapeutyczna Pies dla Stasia – 7 godz. (aspekty księgowe)
- Stowarzyszenie Trenerów Organizacji Pozarządowych – 3 godz. (aspekty księgowe)
- Fundacja Stopociech – 8 godz. (aspekty księgowe)
- Zakątek 21 Stowarzyszenie rodziców i przyjaciół dzieci z zespołem Downa – 2 godz. (aspekty księgowe)
- Fundacja Pro Film – 1 godz. (aspekty księgowe)
- Fundacja Robinson Crusoe – 2 godz. (aspekty księgowe)
- Ogólnopolskie Stowarzyszenie Modelarzy 2 godz. (aspekty prawne)
- Stowarzyszenie Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich 1 godz. (aspekty prawne)
- Stowarzyszenie Kilimandżaro – 2 godz. (aspekty prawne)
- Fundacja Panoptykon – 7 godzin (aspekty prawne)
- Fundacja Pozytywka – 2 godziny (aspekty prawne)
- Grażyna Tynel – 2 godz. (zakładanie organizacji – aspekty prawne)
- Stowarzyszenie Salutaris – 3,5 godz. (aspekty księgowe)
- Polski Klub Psów Rasowych – 15,5 godz. (aspekty księgowe)
- Fundacja Nowa Fala – 7 godz. (aspekty księgowe)
- Fundacja Kocialandia – 8 godz. (aspekty księgowe)
- Stowarzyszenie Q zmianom – 2 godz. (aspekty księgowe)
- Stowarzyszenie Dialog Społeczny – 3 godz. (aspekty księgowe)
- Fundacja Innowacji Taktycznych – 2 godz. (aspekty księgowe)
- Fundacja im. Marzeny Górszczyk – 2 godz. (aspekty księgowo- finansowe)

- Fundacja Normalna Przyszłość – 3 godz. (aspekty księgowo)

Poradnik dostępny był przez 98 godzin

Łącznie w ramach poradnictwa i konsultacji specjalistycznych dostępnych było 2404,5 godzin poradniczych. Z usług poradniczych skorzystało 176 organizacji i inicjatyw obywatelskich.

Osobom korzystającym z porad udostępniono zasoby biura BORIS w postaci czytelnicy i kawiarenki internetowej oraz bezpłatne materiały poradnicze.

III. Szkolenia (SAWA) i spotkanie specjalistyczne.

W ramach SAWA przeprowadzono następujące **szkolenia:**

- 08 – 09.06 – „Jak mierzyć efekty naszych działań, czyli ewaluacja w projekcie społecznym”
- 15 – 17.06 – „Kuźnia projektów EFS”
- 27.06 – „Praca metodą projektów”
- 16, 17, 23, 24, 30. 06 – „I ty możesz zostać piarowcem...”
- 23.07.2009 – Budżetowanie w organizacjach pozarządowych”
- 24.07.2009 – Prawne aspekty zatrudnienia pracowników w organizacjach”
- 07.08.2009 – Dokumentacja finansowa w organizacji
- 11.09.2009 – „Przygotowanie projektu i wniosku o dotację”
- 17.09.2009 – „podstawy systemu HACAP”
- 21-23.09.2009 - „Kuźnia projektów EFS”
- 24.09.2009 – „Darowizny finansowe i rzeczowe. Zasady księgowania i prowadzenia dokumentacji”
- 24 - 25.09.2009 – „Praca metodą projektu”
- 07 - 09.10.2009 – „Kuźnia projektów EFS”
- 19.10.2009 „Imprezy specjalne jako narzędzie promocji i fundrasingu”
- 23.11. 2009 „Prawne aspekty zatrudnienia pracowników”
- 22.10.2009 – „Zarządzanie magazynem żywnościowym”
- 29.10.2009 – Pozyskiwanie darów i usług”
- 03.12.2009 – „Nie mów tak jeśli chcesz powiedzieć nie – warsztaty asertywności”
- 07.12.2009 – „Dokumentacja finansowa w organizacji pozarządowej”
- 11.12.2009 – „Pozyskiwanie darów i usług:
- 11.12.2009 – „Jak poprawnie wypełnić formularz wniosku o dotację”
- 12.12.2009 – „Jak poprawnie wypełnić formularz wniosku o dotację”
- 12.12.2009 – „Jak zbudować stronę internetową – warsztaty komputerowe”
- 16.12.2009 – „Organizacje pozarządowe a domena publiczna”
- 16.12.2009 – „Wystąpienia publiczne i praca z głosem”
- 18.12.2009 - „Jak poprawnie wypełnić formularz wniosku o dotację”

Szkolenia dedykowane warszawskim partnerstwom:

- 09.10.2009 – Planowanie działań, zasady i struktura partnerstwa” – 2grupy – 1 dzień każda
- 01 - 02.10.2009 – „Rozwój społeczny – budowanie podstaw współpracy w partnerstwie” – 2 grupy 2 dni każda
- 19 – 20.10.2009 – „Budowanie partnerstw w Praktyce”
- 06.11.2009 – „Wniosek o dotację cz 1” – 2 grupy – 1 dzień każda
- 20.11.2009 – „Wniosek o dotację cz 2” – 2 grupy – 1 dzień każda

Razem przeprowadzono 48 dni szkoleniowych – 8 godz. lekcyjnych każdy czyli 384 godziny

dydaktyczne. W szkoleniach wzięło udział 287 organizacji, instytucji i inicjatyw obywatelskich.

10 szkoleń w ramach SAWA zostało przeprowadzonych przez Fundację Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego, z którą zawarto umowę 3/2009 z 20.03.2009.

W okresie sprawozdawczym odbywały się **spotkania tzw. grup wsparcia dla organizacji**. Są to spotkania poświęcone aspektom prawnym i księgowym działalności organizacji na których poruszane są kwestie niewyjaśnione i utrudniające funkcjonowanie organizacji. Spotkania mają formę 3 godzinnych dyskusji odbywają się co 2 tygodnie. Podmiotem odpowiedzialnym za realizację tego zadania jest Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego, z którą w dniu 20 marca zawarto umowę 3/2009.

Odbyły się następujące spotkania:

- 26.03 – „Jak najprościej napisać informację dodatkową”
- 09.04 - „Porozmawiajmy o nowelizacji ustawy o działalności pożytku publicznego”
- 30.04 – „Własność intelektualna i prawa autorskie”
- 07.05 – „Jak czytać bilans księgowy”
- 21.05 – „Polityka wynagrodzeń w organizacjach pozarządowych”
- 04.06 – „Standardy zatrudnienia w organizacji”
- 17.06 – „Co zrobić z GIODO?”
- 09.07 – „Plan kont w organizacji jako narzędzie zarządzania”
- 23.07 – „Ustawa o stowarzyszeniach – czy zmiany są konieczne?”
- 13.08 – „ Ustawa o stowarzyszeniach – cz.2”
- 09.09 – „Standardy pracy z osobami niepełnosprawnymi”
- 17.09 – „Jak wykorzystać nowoczesne technologie w pracy organizacji”
- 24.09 – „Standardy sprawozdawczości w NGO”
- 08.10 – „Polityka w organizacji czyli zasady rachunkowości stowarzyszeń i fundacji”
- 29.10 – „Prawne aspekty współpracy organizacji z mediami publicznymi”
- 19.11 – „Ustawa o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy. Czy wiesz jakie masz obowiązki?”
- 10.12 – „Jakie fundusze pożyczkowe dla organizacji”
- 24.12 – „Lider organizacji pozarządowej, jak zachować dystans do samego siebie”
- 31.12 – „Jakiego prawa życzymy sobie w nowym roku?”

Łącznie odbyło się 19 spotkań w których udział wzięło 161 osób.

W okresie sprawozdawczym odbyły się także **spotkania specjalistyczne-seminaria** otwarte:

- 21.04 „Zespół , Przywództwo, Motywacja”
 - 22.05 „Praca metodą projektów”
 - 02.06 „Obywatelu weź się do dzieła?” – spotkanie w ramach kawiarenek organizowanych w czasie Dni Warszawskich Organizacji Pozarządowych.
 - 12.10 „I ty możesz zostać piarowcem na - czym polega praca z kamerą”
 - 14.10 „I ty możesz zostać piarowcem na - czym polega praca z kamerą”
 - 15.10 „I ty możesz zostać piarowcem – wystąpienia publiczne”
 - 22.09 „Standardy dla Miasta Warszawy „ w ramach Mazowieckiego FIP
 - 29.10 „Centrum wsparcia organizacji pozarządowych – szanse i wyzwania” w ramach konferencji „Jak samorząd lokalny może współpracować z organizacjami pozarządowymi”
- Seminaria dedykowane partnerstwom
- 15.09 „Rozwój terenów rewitalizowanych Mokotowa – Sielce, Wierzbno, Służewiec Przemysłowy
 - 08.12 „Rozwój społeczny terenów rewitalizowanych Mokotowa: Sielce i Wierzbno

Łącznie zorganizowano 10 seminariów w których udział wzięło 246 osób.

Ponadto SCWO uruchomiło unikalną usługę – „**pogotowie facylitacyjne**”, która pozwoliła na korzystanie osiedlowym koalicjom, grupom mieszkańców zainteresowanych wspólnym rozwiązaniem danego problemu, z bezpłatnej pomocy profesjonalnego moderatora spotkań.

Nowa usługa, mimo dużej promocji, poprzez stronę i w trakcie działań, nie cieszyła się dużą popularnością. Problem stanowił udział osoby z zewnątrz na wewnętrznych spotkaniach grup. W związku z powyższym zdecydowaliśmy, aby usługę tę świadczyli poradnicy BORIS w ramach swoich godzin dostępności. Kwota zabudżetowana została wykorzystana na organizację dodatkowych szkoleń, na które było ogromne zapotrzebowanie. Właśnie w ramach tej usługi odbyły się dwa spotkania konsultacyjne tzw. konsultacje zbiorowe opisane przy poradnictwie z zakresu zarządzania. *Łącznie 8 godzin facylitacji*

IV. Animacja Społeczna – budowanie partnerstw lokalnych , wsparcie inicjatyw i stowarzyszeń sąsiedzkich

1. Akademia Inicjatyw Sąsiedzkich

W odpowiedzi na wnioski z badania warszawskich organizacji i inicjatyw sąsiedzkich przeprowadzonych w końcu 2008 roku w ramach projektu SCWO oraz seminarium z udziałem przedstawicieli tego środowiska, powstała koncepcja Akademii Inicjatyw Sąsiedzkich, oparta na dziesięcioletnich doświadczeniach Stowarzyszenia CAL w zakresie aktywizowania i mobilizowania do działania społeczności lokalnych w całej Polsce. W roku 2009 Akademia Inicjatyw Sąsiedzkich składała się z trzech modułów:

- programu edukacyjnego
- seminariów tworzących platformę współpracy i integracji oraz wymiany doświadczeń przedstawicieli warszawskich organizacji i inicjatyw sąsiedzkich
- wspólnego działania na rzecz aktywizacji mieszkańców warszawskich ulic, osiedli, dzielnic, m.in. poprzez kampanię Czerwiec Aktywnych Społeczności

AIS była realizowana przez podwykonawcę – Stowarzyszenie Centrum Wspierania Aktywności Lokalnej, z którym w dniu 12.03.2009 została podpisana umowa 1/2009.

Działania podjęte w ramach realizacji AIS:

Marzec 2009

- przygotowanie szczegółowej koncepcji cyklu szkoleniowego AIS
- przygotowanie materiałów promocyjnych
- przygotowanie techniczne szkoleń i seminariów AIS
- działania promujące – spotkania z dziennikarzami (gazeta Stołeczna, Rzeczpospolita, Życie Warszawy, Antyradio, Radio dla Ciebie, jedynka)
- *seminarium otwierające AIS w dniu 13.03*
- rozpoczęcie naboru do AIS
- przygotowanie narzędzi ewaluacyjnych „dzienniczek uczestnika/czki”

Kwiecień 2009

- szkolenia „*Rola liderów i animatorów społecznych w rozwoju społeczności lokalnej*” w dniu 03 – 04.04.2009

- rekrutacja uzupełniająca
- działania promocyjne – wywiad dla serwisu www.mmwarszawa.pl
- przygotowania do seminarium w czerwcu – zaproszenie gości z Hiszpanii.

Maj 2009

- szkolenie „Mobilizowanie do działania” w dniach 08-09.05.2009
- przygotowanie do seminarium w czerwcu
- przygotowanie artykułu do Kuriera Obywatelskiego
- uruchomienie forum internetowego do kontaktów między uczestnikami www.inicjatywy.fora.pl

Czerwiec 2009

- szkolenie „Komunikacja społeczna: tworzenie informacji lokalnej i organizacja debat problemowych” w dniach 05 – 06.06.2009
- seminarium „Aktywność Sąsiedzka w praktyce” – w dniu 23.06.2009 z udziałem uczestników AIS, gości z Hiszpanii, działacze Stowarzyszenia Mieszkańców Ulicy Smolnej i innych aktywnych mieszkańców Warszawy.

Lipiec 2009

- tworzenie i redakcja materiałów do publikacji
- wsparcie bieżące dla uczestników AIS oraz innych inicjatyw sąsiedzkich w Warszawie

Sierpień 2009

- tworzenie i redakcja materiałów do publikacji
- wsparcie bieżące dla uczestników AIS oraz innych inicjatyw sąsiedzkich w Warszawie

Wrzesień 2009

- szkolenie „Diagnoza potencjału środowiska lokalnego” – 18-19.09.2009
- tworzenie i redakcja materiałów do publikacji
- wsparcie bieżące dla uczestników AIS oraz innych inicjatyw sąsiedzkich w Warszawie

Październik 2009

- szkolenie „organizacja pracy: planowanie działań i praca metodą projektu” – 09 – 10.10.2009
- działania promujące AIS – rozmowy o cyklicznej audycji promującej inicjatywy lokalne w radiu Warszawa-Praga (emisja 5.11.2009)
- tworzenie i redakcja materiałów do publikacji
- wsparcie bieżące dla uczestników AIS oraz innych inicjatyw sąsiedzkich w Warszawie

Listopad 2009

- szkolenie „organizacja inicjatyw lokalnych – budowanie partnerstwa lokalnego” 0 -6-07.11.2009
- tworzenie i redakcja materiałów do publikacji
- wsparcie bieżące dla uczestników AIS oraz innych inicjatyw sąsiedzkich w Warszawie

Grudzień 2009

- szkolenie „Kontakty i współpraca z instytucjami samorządowymi” – 04-05.12.2009
- wydanie publikacji „Aktywni mieszkańcy – inicjatywy sąsiedzkie w praktyce”
- seminarium podsumowujące AIS w 2009 roku „Ruch sąsiedzki – przyszłość i wyzwania” – 15.12.2009

Publikacja stanowi załącznik do sprawozdania.

2. Wsparcie i promocja Partnerstw Lokalnych

Partnerstwa Lokalne są konstruowane dla wspólnego rozwiązywania problemów, wymiany zasobów, kooperacji koordynacji, budowania koalicji na określonym terenie. Podmioty uczestniczące w partnerstwie działają w oparciu o wypracowane przez siebie zbiorowe cele, reguły decyzyjne, wspólne zadania oraz działania. Od poszczególnych organizacji czy

instytucji wymagane jest też zaangażowanie ich różnorodnych zasobów. Partnerami w rozwiązywaniu lokalnych problemów mogą być jednostki organizacyjne gminy (Ośrodki Pomocy Społecznej czy szkoły), instytucje i agendy wojewódzkie lub centralne (pełnomocnicy, kuratoria oświaty, policja, straż miejska), wreszcie społecznie odpowiedzialni przedsiębiorcy, przedstawiciele Kościołów, organizacje pozarządowe, powszechnie szanowani obywatele.

Rozpoczęty w ramach SCWO **Program Rozwoju Partnerstw Warszawskich** zakładał wsparcie inicjatyw partnerskiej współpracy międzysektorowej, na które składają się:

1. Badania

Badanie miło na celu znalezienie i opisanie dobrych przykładów inicjatyw partnerskich i wspólnych projektów organizacji pozarządowych i instytucji publicznych na terenie m.st. Warszawy. Jako inicjatywę partnerską rozumiemy działanie minimum dwóch podmiotów (jednej organizacji i jednej instytucji publicznej) nakierowane na rozwiązanie jakiegoś problemu/ zaspokojenia jakiejś potrzeby. Do analizy wybrano następujące inicjatywy partnerskie:

- Koalicja na rzecz Ochoty
- Partnerstwo na rzecz Seniorów na Białołęce
- Partnerstwo na rzecz młodzieży na Bielanach
- Partnerstwa mokotowskie „Moje Sielce” i „Moje Wierzbno”
- Praska Sieć Pomocy Dziecku
- Partnerstwo na rzecz dzieci z warszawskiej Pragi Północ

Wybrane inicjatywy partnerskie były analizowane na podstawie danych zastanych oraz rozmów z przedstawicielami różnych partnerów w czterech obszarach.

Analizie poddano:

- historię partnerstwa,
- funkcjonowanie partnerstwa,
- wspólne inicjatywy,
- efekty działań,
- plany na przyszłość.

Raport z badań załączono do niniejszego sprawozdania.

2. Edukacja, Doradztwo, Moderacja spotkań

W 2009 roku pracą edukacyjną objęte zostały 3 partnerstwa: 2 partnerstwa na Mokotowie (Sielce i Wierzbno) oraz Koalicja na Ochocie.

SIELCE I WIERZBNO

Zawiązane 14 grudnia 2007 r. Partnerstwo dla Mokotowa jest wynikiem starań Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Dzielnicy Warszawa-Mokotów, kilku mokotowskich organizacji pozarządowych oraz Stowarzyszenia BORIS. W grupie uczestniczy ponad 25 podmiotów sektora samorządowego i obywatelskiego. Partnerstwo bierze czynny udział w tworzeniu i wdrażaniu polityki społecznej na rzecz Dzielnicy Mokotów. W 2008 r. część

członków Partnerstwa uczestniczyła w opracowaniu dzielnicowej strategii rozwiązywania problemów społecznych na lata 2008-2020, natomiast zespół ds. rodziny przygotował i przeprowadził cykl edukacyjny zakończony w grudniu 2008 r. konferencją „Partnerstwo na rzecz pomocy rodzinie – potrzeby i możliwości”. W programie konferencji organizatorzy napisali: „Naszym nadrzędnym celem jest twórcze rozwijanie idei partnerstwa mokotowskiego i budowanie współpracy i współdziałania (...) w oparciu o istniejące w środowisku lokalnym zasoby ludzkie i instytucjonalne”. Bezpośrednim efektem szkoleń i konferencji jest opracowanie w ramach Partnerstwa koncepcji pracy Zespołów Rejonowych, wypełniających założenia rewitalizacji społecznej Mokotowa.

Na stronie internetowej www.centrumwspolpracy.org.pl można pobrać dokument pod nazwą „Projekt partnerstwa dla Mokotowa”

Od lutego 2009 r. odbywają się spotkania partnerów w Wydziale Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Dzielnicy Warszawa-Mokotów, w tym Dzielnicowej Rady Programowej i Zespołów Rejonowych na Wierzbnie i Sielcach oraz seminaria i szkolenia dla przedstawicieli partnerów.

W ramach projektu SCWO odbyły się następujące działania

- 8 grudnia 2009 r., Seminarium "Rozwój społeczny terenów rewitalizowanych Mokotowa – Sielce, Wierzbno"
- 20 listopada 2009 r., równoległe szkolenia "Wniosek o dotację - Sielce, Wierzbno" cz.2.
- 6 listopada 2009 r., równoległe szkolenia "Wniosek o dotację - Sielce, Wierzbno"
- 19-20 października 2009 r., Budowanie partnerstwa w praktyce - wyjazd szkoleniowo-studyjny do Gdańska
- 15 października 2009 r., spotkanie Zespołu Koordynacyjnego
- 9 października 2009 r., równoległe szkolenia "Planowanie działań, zasady i struktura partnerstwa - Sielce, Wierzbno"
- 1-2 października 2009 r., dwudniowe szkolenie "Rozwój społeczny terenów rewitalizowanych z Sielc i Wierzbna"
- 15 września 2009 r., Seminarium "Rozwój społeczny terenów rewitalizowanych Mokotowa – Sielce, Wierzbno, Służewiec Przemysłowy"
- 16 czerwca 2009 r., pierwsze spotkanie Zespołu Rejonowego na Wierzbnie
- 15 czerwca 2009 r., pierwsze spotkanie Zespołu Rejonowego na Sielcach
- 3 czerwca 2009 r., pierwsze spotkanie Dzielnicowej Rady Programowej

OCHOTA

Koalicji na rzecz Ochoty, działa nieprzerwanie od 2001 roku. W ramach projektu SCWO podczas **seminarium w dniu 28 października 2009** Koalicja podsumowała doświadczenia z 8 lat współpracy. W ramach SCWO udało się także wydać ulotkę promującą Koalicję (w

załączeniu do sprawozdania)

Jak budowaliśmy partnerstwo na Ochocie?

Chcąc doprowadzić do ściślejszej współpracy instytucji i organizacji działających na terenie warszawskiej Dzielnicy Ochota, postanowiliśmy zainicjować ruch społeczny środowiska lokalnego. Na początku 2001 r. Klub Osiedlowy SURMA, Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Ochota Miasta St. Warszawy, XXI Liceum Ogólnokształcące im. H. Kołłątaja oraz Biuro Obsługi Ruchu Inicjatyw Społecznych BORIS zainicjowały działanie Koalicji na rzecz Ochoty. Koalicja to ruch społeczny (partnerstwo) koncentrujący się wokół następujących celów:

- zintegrowanie aktywnych osób działających na rzecz środowiska lokalnego
- ułatwienie przepływu informacji
- poznanie i wykorzystanie własnych zasobów, możliwości i potrzeb
- zwiększenie skuteczności działań
- eliminowanie dublowania zadań.

Koalicja na rzecz Ochoty ma luźną, niesformalizowaną strukturę organizacyjną - ta forma pozwala jej przetrwać i podejmować różnorodne działania lokalne. Dwa razy w roku odbywają się spotkania wytyczające cele strategiczne Koalicji, spotkania służą także wymianie informacji, wzajemnemu wspieraniu się w działaniach, wyznaczaniu dalszych kroków. Działamy ponad wszelkimi podziałami razem z mieszkańcami i dla ich dobra.

Jak działa?

Bieżące działania Koalicji realizowane są poprzez niezależne Komisje, gromadzące ludzi wokół konkretnych zagadnień.

Komisja ds. Profilaktyki Przemocy i Bezpieczeństwa działa w ramach Koalicji od początku jej istnienia. Do tej pory w ramach działań podejmowanych przez Komisję udało się zainicjować i przeprowadzić szereg akcji zwiększających poczucie bezpieczeństwa mieszkańców Ochoty na wielu płaszczyznach:

- przygotowano debatę społeczną pt. „Dzieciństwo bez przemocy”, poświęconą tworzeniu systemu pomocy dzieciom doświadczającym przemocy
- zorganizowano i przeprowadzono sejmik młodzieżowy, w którym gimnazjaliści wypowiedzieli się na temat poczucia bezpieczeństwa
- opracowano i przeprowadzono ankietę wśród mieszkańców naszej Dzielnicy badającą ich poczucie bezpieczeństwa
- zorganizowano spotkania edukacyjne dotyczące narkomanii wśród młodzieży dla dyrektorów szkół
- z inicjatywy Komisji i przy jej wsparciu działają dwa lokalne projekty; „Pedagog ulicy” i „Otwarta szkoła”
- wyegzekwowano od zarządcy budynków ponumerowanie klatek schodowych, aby ułatwić poruszanie się nie tylko mieszkańcom, ale przede wszystkim ułatwić identyfikację numerów lokali interweniującym służbom
- przeprowadzono spotkania informacyjno - edukacyjne w klubach seniorów nt. przeciwdziałania przemocy w rodzinie
- spowodowano wycięcie krzewów w okolicy przystanku tramwajowego, których obecność ograniczała widoczność i zagrażała bezpieczeństwu przechodniów.

Komisja ds. Przewodnika po instytucjach i organizacjach ochockich - opracowała i doprowadziła do wydania Przewodnika, w którym rodzice i opiekunowie znajdują wszelkie informacje na temat instytucji i organizacji działających na terenie Ochoty i pracujących na

rzecz dzieci. Wydawnictwo sfinansował Urząd Dzielnicy Ochota. Przewodnik jest dostępny we wszystkich instytucjach i organizacjach pracujących z dzieckiem i rodziną.

Komisja ds. osób niepełnosprawnych - rozpoczęła pracę pod koniec 2002 r. Komisja pracowała dwutorowo i zainicjowała powstanie nowych lokalnych projektów:

- Rodzinny Piknik Integracyjny - pierwszy Piknik odbył się w 2003 r.; dzięki niemu, osoby niepełnosprawne i ich rodziny miały okazję do zaistnienia jako organizatorzy i uczestnicy. W ten sposób zainicjowano tradycję wrześniowych pikników integracyjnych na Szczęśliwicach, których organizacji podjęły się inne organizacje społeczne z Ochoty.
- Klub Integracji Młodzieży „Horyzont” - ideą jego działania była integracja młodych osób niepełnosprawnych i osób sprawnych. Młodzi spotykali się raz w tygodniu. Spotkania towarzyskie przeplatały się ze spotkaniami z ciekawymi ludźmi, koncertami, rozmowami z osobami niepełnosprawnymi, którzy realizują swoje pasje pomimo niepełnosprawności.
- „Poznajmy piękny umysł” - szkolenie dla pracowników Urzędu Dzielnicy dotyczące postępowania i pomocy osobom z zaburzeniami psychicznymi. Szkolenie przygotowane zostało przez OPS Środowiskowy Dom Samopomocy „Pod Skrzydłami” i Stowarzyszenie „Otwarte Drzwi”.

Komisja ds. Seniorów - powstała w 2006 r. Podjęła się opracowania Ochockiego Informatora dla Seniorów jako niezbędnego narzędzia wsparcia dla osób starszych z naszej Dzielnicy. Przy wsparciu finansowym Urzędu Dzielnicy Ochota wydaliśmy Informator cieszący się dużą popularnością wśród seniorów.

V. Inkubator Organizacji Pozarządowych

Celem Inkubatora była poprawa działania i profesjonalizacja warszawskich organizacji pozarządowych. Profesjonalizacja ta odbywała się poprzez podnoszenie stanu wiedzy i rozwój umiejętności potrzebnych do sprawnego prowadzenia organizacji za pomocą:

1. szkoleń
 2. seminariów - konsultacji poszkoleniowych zapewnionych uczestnikom Inkubatora
- Zakładany cel został osiągnięty.

Bezpośredni odbiorcy projektu:

1. Fundacja "VENTI", ul. Alternatywy 7 lok 142, Warszawa 02-775
2. Europejskie Stowarzyszenie Promocji Aktywności Ruchowej 50+, ul. Millera 14 m 24, 01-496 Warszawa
3. Fundacja Apetyt na Kulturę, 02 - 679 Warszawa, ul. Modzelewskiego 12/5
4. Fundacja ContraPunctum, ul. Dunikowskiego 12/44, 02-785 Warszawa
5. Fundacja Dzieci Żywnie Inaczej Przy Centrum Zdrowia Dziecka, al. Dzieci Polskich 20,04-730 Warszawa,
6. Fundacja Polska jest Kobietą, ul. Klaudyny 4 m. 76 Warszawa
7. Fundacja Pomocy Dzieciom i Dorosłym "ANAHATA Drogi Rozwoju, ul. Czerniakowska 155/31, 00-453 Warszawa
8. Fundacja Rozwoju Pielęgniarstwa Polskiego, ul. Pejzażowa 2 m.1302, 02- 703 Warszawa
9. Fundacja Wspierania Poszukiwań Twórczych "Faktoria Artystyczna, ul. Petofiego 7/8, 01 - 917 Warszawa
10. "Od Janka", ul. Głębocka 56 F/ 10; 03-287 Warszawa
11. Stowarzyszenie Centrum Praw Ojca i Dziecka, ul. ul. Kościuszkowców 78a/18, 04-552 Warszawa 12

12. Stowarzyszenie Salutaris Rozwijania Inicjatyw Pedagogiczno – Psychologicznych, ul.C. Śniegockiej 4/6,00-430 Warszawa
13. Stowarzyszenie Teatr Hybrydy w Warszawie, ul. Chrościckiego 83/75, 02-414 Warszawa
14. Stowarzyszenie Teatralna Chata, ul. Elbląska 65 m 106, 01-737 Warszawa
15. Fundacja Słowiańska - Fundusz Wydawniczy Orzeł Biały, ul. Kordeckiego 27/8, 04-327 Warszawa
16. Stowarzyszenie Zwierzęta Ludziom, ul Przasnyska 12a lok 17, 01-756 Warszawa

Opis działań:

1. rekrutacja i ustalanie grafiku szkoleń

Z końcem marca 2009 r. rozpoczęliśmy rekrutację do Inkubatora organizacji pozarządowych. W terminie określonym w ogłoszeniu napłynęło do nas 23 zgłoszenia, po zakończeniu rekrutacji kilka kolejnych. Ostatecznie zaprosiliśmy do współpracy 16 warszawskich stowarzyszeń i fundacji. Były to w przeważającej mierze organizacje młode, z niedużym doświadczeniem (2-3 realizowane projekty) lub zupełnie bez doświadczenia w działaniach społecznych.

Wyboru dokonaliśmy głównie w oparciu o ankiety zgłoszeniowe, w których poprosiliśmy te organizacje o szczegółową informację na temat ich osiągnięć, planów, sposobu działania organizacji i oczekiwań odnośnie projektu.

Następnie odbyło się spotkanie informacyjne o projekcie dla osób, które zostały zakwalifikowane. W kwietniu opracowano grafik szkoleń oraz podpisywano umowy z uczestnikami.

2. szkolenia

W ramach Inkubatora zorganizowaliśmy sześć szkoleń:

- a. Prawne aspekty prowadzenia organizacji – termin szkolenia 26.04.2009 r., prowadzące Aneta Krawczyk i Monika Chrzczonowicz
- b. Księgowość – formalne aspekty prowadzenia organizacji pozarządowej – termin szkolenia 09-10.05.2009 r., prowadzący Katarzyna Adamska i Krzysztof Śliwiński
- c. Komunikowanie się w organizacji pozarządowej – podstawy – termin szkolenia 04.07.2009 r., prowadzące Izabela Dembicka i Lidia Krzemień-Zimand
- d. Promocja i budowanie wizerunku organizacji pozarządowej – termin szkolenia 20-21.06.2009 r., prowadzące Izabela Dembicka i Lidia Krzemień-Zimand
- e. Projekt – to proste! – termin 05-06.09.2009 r., prowadzące Izabela Dembicka i Małgorzata Borowska
- f. Przygotowywanie wniosku w oparciu o formularz stosowany przez Urząd m. st. Warszawy – termin 12.09.2009 r., prowadzące Izabela Dembicka i Ewa Kolankiewicz

Wszyscy uczestnicy szkoleń otrzymali zestawy materiałów merytorycznych- pakiet szkoleniowy, wśród których znajdują się broszury z serii 3w* (Warto Wiedzieć Więcej) Szkolenia były prowadzone metodami aktywnymi.

Oprócz szkoleń przygotowanych przez Federację Organizacji Pozarządowych Centrum Szpitalna uczestnicy otrzymywali informacje o wszystkich szkoleniach organizowanych w ramach SCWO. Na dwa z nich: szkolenie ze współpracy z wolontariuszami [organizowane przez Centrum Wolontariatu] oraz szkolenie ze współpracy z administracją publiczną [organizowane przez Stowarzyszenie BORIS] organizacje należące do Inkubatora miały

pierwszeństwo w przyjmowaniu.

3. konsultacje poszkoleniowe – seminaria tematyczne

W ramach projektu zapewniłmy uczestnikom możliwość konsultacji tematycznych z trenerami po szkoleniach. Liczba godzin dostępności konsultacji poszkoleniowych to 60 godzin. Ponieważ jednak okazało się, że wiele organizacji zgłasza podobne problemy i wątpliwości i chce uzyskać podobny rodzaj wiedzy uruchomiliśmy seminaria tematyczne podczas których uczestnicy otrzymywali w formie wykładu informacje z interesujących je dziedzin.

W ramach Inkubatora odbyło się 6 dwugodzinnych seminariów:

- a. Fundusze europejskie dostępne w Polsce dla organizacji pozarządowych – termin 21.05.2009 r.,
- b. Gdzie organizacje pozarządowe mogą szukać pieniędzy na swoje działania – Mazowsze i FIO – termin 04.06.2009 r.,
- c. Fundusze europejskie dostępne dla organizacji pozarządowych na poziomie europejskim – termin 25.06.2009 r.,
- d. Fundusze dla organizacji dostępne w ministerstwach – termin 02.07.2009 r.,
- e. Fundusze dla organizacji dostępne w Urzędzie m.st. Warszawy – wstęp do szkolenia z wniosku – termin 10.09.2009 r.,
- f. Fundusze dla organizacji dostępne poprzez duże fundacje grantodawcze – termin 24.09.2009 r.,

4. zaplecze techniczne

Organizacje mogły korzystać z dodatkowego wsparcia technicznego: dostępu do komputera z Internetem, skanera, drukarki, ksero, możliwości organizacji spotkań w miarę dostępności sali itp. Najczęściej wykorzystywana była możliwość pracy na komputerze z dostępem do Internetu.

Przedstawiciele organizacji, którzy przeszli przez pełny cykl szkoleniowy, zostali wyposażeni w wiedzę potrzebną do sprawnego prowadzenia organizacji. Rezultatem bezpośrednim jest więc uzyskanie przez organizacje potrzebnych informacji, wiedzy, zdobycie pewnych umiejętności i doświadczeń. W dalszej perspektywie będzie to miało wpływ na zwiększenie skuteczności ich pracy, podniesienie jakości usług, zwiększenie ilości odbiorców działań, większą znajomość prawa oraz zagadnień związanych. Dzięki większej sprawności działania organizacji najwięcej zyskują Warszawiacy i inicjatywy warszawskie, dla których te organizacje powstały. Bowiern poziom funkcjonowania organizacji jest bardzo ważny dla jakości jej działań adresowanych do bezpośrednich odbiorców.

Realizatorem tego zadania była– Federacja Organizacji Pozarządowych Centrum Szpitalna z którym została podpisana umowa w dniu 13.03.2009 umowa 2/2009.

VI. Warszawska Akademia Wolontariatu

Realizacja tego zadania jest wykonywana przez podwykonawcę – Stowarzyszenie Centrum Wolontariatu w Warszawie, z którym została podpisana umowa w dniu 15.05.2009 umowa 4/2009.

Jednym z priorytetów SCWO było w 2009 roku zwiększenie umiejętności wykorzystania społecznego zaangażowania obywateli w działalność na rzecz środowiska lokalnego w Warszawie poprzez udział w szkoleniach, doradztwie specjalistycznym, korzystaniu z

informatarium i publikacji w ramach **Warszawskiej Akademii Wolontariatu**.

Uczestnikami WAW było 24 liderów i koordynatorów warszawskich organizacji pozarządowych oraz instytucji publicznych współpracujących lub zamierzających rozpocząć współpracę z wolontariuszami, którzy wzięli udział w cyklu 3 szkoleń z zakresu organizacji pracy wolontariuszy.

Tematyka szkoleń obejmowała:

- organizację pracy wolontariuszy: „Jak zdobyć i zatrzymać wolontariusza”
- zarządzanie wolontariatem w organizacji: „Zarządzanie wolontariatem metodą projektu”
- aspekty prawne wolontariatu: „Formalno prawne i organizacyjne zasady współpracy z wolontariuszami”

Zajęcia odbyły się w dwóch grupach szkoleniowych.

Terminy zajęć dla poszczególnych grup:

Grupa A: 24 września; 15 października; 27 października

Grupa B: 25 września; 16 października; 30 październik

Oprócz szkoleń wybrane organizacje miały możliwość skorzystania ze spotkań szkoleniowych na miejscu w swojej organizacji. W trakcie projektu odbyło się 120 godzin spotkań szkoleniowych :

- Warszawski Towarzystwo Cyklistów 12 godzin
- Klub Osiedlowy Surma – 8 godzin
- Ośrodek Pomocy Społecznej Jabłonna – 4 godziny
- Stowarzyszenie Przyjaciół Integracji – 2 godziny
- Ośrodek Pomocy Społecznej Wawer – 4 godziny
- Uniwersytet III Wieku o/Wawer – 4 godziny
- Uniwersytet III Wieku o/Jabłonna – 4 godziny
- Fundacja Europejskich Letnich Igrzysk Olimpiad Specjalnych 2010 – 12 godzin
- Stowarzyszenie Olimpiady Specjalne Polska - 6 godzin
- Stowarzyszenie Wolontariat Dobre Serce – 24 godziny
- Federacja Polskich Banków Żywności – 16 godzin
- Ośrodek Pomocy Społecznej Praga Północ – 24 godziny

5 organizacji otrzymało tytuł Organizacja Przyjazna Wolontariuszom:

Stowarzyszenie Wolontariat Dobre Serce

Klub Wolontariusza Centrum Zdrowia dziecka

Stowarzyszenie Olimpiady Specjalne Polska

Federacja Polskich Banków Żywności

Stowarzyszenie Mali Bracia Ubogim

VII WSPÓLPRACA Z FORUM DIALOGU SPOŁECZNEGO

Działania SCWO były adresowane w szczególności do organizacji działających w Komisjach Dialogu Społecznego. Została przeprowadzona analiza potrzeb szkoleniowych wśród warszawskich organizacji. Szkolenia oferowane w ramach SCWO starały się sprostać

potrzebom sygnalizowanym przez klientów SCWO.

Analiza potrzeb szkoleniowych stanowi załącznik do niniejszego sprawozdania.

Ponadto SCWO wspierało KDS ds. Organizacji Wspierających i KDS ds. Poradnictwa Specjalistycznego ze względu na zakres tematyczny. Udział w spotkaniach tych Komisji brała Katarzyna Kozłowska – Specjalistka ds. poradnictwa i informacji SCWO.

3. Liczbowe określenie skali działań, zrealizowanych w ramach zadania, /należy użyć tych samych miar, które były zapisane w ofercie realizacji zadania, w części II pkt 5/.

Wskaźniki ilościowe :

Nazwa wskaźnika	Liczba planowana	Liczba osiągnięta w okresie sprawozdawczym
<u>Informacja , promocja , badania</u>		
Ilość wydanych materiałów poradniczych dla ngo	2000	2000
Ilość wejść na stronę SCWO	2500	2919
<u>Poradnictwo indywidualne i konsultacje specjalistyczne</u>		
Liczba godzin dostępności poradnictwa z zakresu zarządzania:	1600	2160
Liczba godzin dostępności konsultantów	250	244,5
<u>Szkolenia i spotkania w ramach SAWA</u>		
Liczba spotkań specjalistycznych	9	9
Liczba spotkań grup tematycznych	20	19
Liczba dni szkoleniowych	43	48
Liczba godzin pracy pogotowia facylitacyjnego	50	8

<u>Animacja społeczna i budowanie partnerstw lokalnych</u>		
Ilość wydanych publikacji	1 (1000 egz)	1
Ilość modułów szkoleniowych	7	7
Ilość seminariów	4	4
Ilość opisanych dobrych praktyk partnerskich	5	6
Ilość wspartych inicjatyw partnerskich	3	3
<u>Inkubator organizacji pozarządowej</u>		
Ilość organizacji objętych wsparciem	15	16
Ilość dni szkoleniowych	8,5	8,5
Ilość godzin superwizji międzyszkoleniowej	48	72 (60 godzin dostępności z trenerami po szkoleniach i 12 godz. seminariów)
<u>Warszawska Akademia Wolontariatu</u>		
Ilość dni szkoleniowych	21	21
Liczba wydanych certyfikatów	5	5
<u>Współpraca z Forum Dialogu Społecznego</u>		
Liczba badań	1	1